

調剤助手

2018年10月29日

勤務地	埼玉医科大学総合医療センター (埼玉県川越市鴨田 1981)
業務場所	埼玉医科大学総合医療センター 薬剤部
業務の名称	調剤助手
業務内容	薬のピッキング作業、納品のチェック、在庫管理等の薬剤師補助業務
勤務形態	非常勤職員
応募書類	履歴書(写真添付) 調剤助手希望と明記の上、応募書類を総務部人事課に郵送またはご持参ください。
応募期間	定員になり次第終了致します。
選考方法	書類選考及び面接 ※面接日は追って連絡いたします。
処遇待遇条件	《非常勤職員》 時給：900円～ 勤務時間及び日数：応相談 諸手当：交通費支給 その他：社保完備(日数、勤務時間数による)
問い合わせ	埼玉医科大学 総務部人事課 任用係 〒350-0495 埼玉県入間郡毛呂山町毛呂本郷 38 電話：049-276-1115 E-mail:saiyo@saitama-med.ac.jp